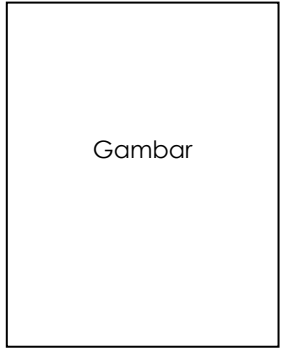




BORANG PENDAFTARAN PEGAWAI SERANTA PUSTAKA NEGERI SARAWAK

Pustaka Negeri Sarawak, Jalan Pustaka, Off Jalan Stadium, Petra Jaya, 93050
Kuching, Sarawak, Malaysia. Tel: 6082 442000; Fax: 6082 449944;
E-mail: librarian@sarawak.gov.my

Repositori Rekod Negeri, Jalan Cahya Indah, Off Jalan Sultan Tengah, Petra Jaya,
93050, Kuching, Sarawak, Malaysia. Tel: 6082 440488; Fax: 6082 440484;
E-mail: statedepository@sarawak.gov.my



Nama Pegawai Seranta	:						
Nombor Kad Pengenalan	:	(sila lampirkan salinan kad pengenalan)					
Jawatan/Gred	:						
Tarikh lantikan dalam jawatan	:						
Nama Jabatan/Agensi	:						
Alamat Jabatan/Agensi	:						
Nombor untuk dihubungi	:	Telefon Pejabat	:		Faks	:	
		Telefon Bimbit	:				
		E-Mel	:				

Perakuan/Declaration:

Dengan ini saya melantik pegawai di atas sebagai PEGAWAI SERANTA bagi jabatan/agensi kami untuk tujuan rujukan dan pinjaman kepada rekod jabatan/agensi kami yang telah dipindahkan ke Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak.

Tandatangan Ketua Jabatan

Nama :
Tarikh:
Cop:

Pengesahan/Persetujuan Pegawai Yang Dilantik	Pengesahan Penerimaan dari Pustaka Negeri Sarawak
<p>.....</p> <p>Tandatangan Pegawai</p> <p>Nama:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>.....</p> <p>Tandatangan Pegawai</p> <p>Nama:</p> <p>Tarikh:</p>

PANDUAN PELANTIKAN PEGAWAI SERANTA

- 1 Jabatan dan agensi pengwujud hendaklah **melantik dua (2) orang Pegawai Seranta** bagi proses rujukan dan pinjaman fail dan rekod tertutup milik jabatan dan agensi pengwujud yang terdapat dalam simpanan Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak.
- 2 Sebarang perubahan ke atas maklumat Pegawai Seranta hendaklah dimaklumkan kepada Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak melalui telefon, emel atau surat rasmi oleh jabatan dan agensi pengwujud.
- 3 Sekiranya terdapat pertukaran Pegawai Seranta dari Jabatan dan agensi pengwujud, Ketua Jabatan hendaklah mengemukakan permohonan baru dengan mengisi **BORANG PENDAFTARAN PEGAWAI SERANTA** dan mengembalikan kepada Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak. Pendaftaran Pegawai Seranta terdahulu akan terbatal dengan sendirinya setelah pendaftaran baharu diterima oleh Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak.

Nota: Hanya Pegawai Seranta yang telah dilantik akan diberi kebenaran untuk mengakses fail dan rekod tertutup milik jabatan dan agensi pengwujud yang terdapat dalam simpanan Repositori Rekod Negeri, Pustaka Negeri Sarawak.